

รายงานการประชุม  
คณะกรรมการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพัทลุง เขต 2  
ครั้งที่ 2 /2557  
วันที่ 20 เมษายน 2557  
ณ ห้องประชุมอนันตา รีสอร์ท อำเภอบางแก้ว จังหวัดพัทลุง

ผู้มาประชุม จำนวน 11 คน ประกอบด้วย

1. นางอนงค์ เชาวนกิจ	ตำแหน่ง	ผอ.สพป.พท.๒
2. นายอนัน สมานธิ	ตำแหน่ง	รอง ผอ.สพป.พท.๒
3. นายนิยม จันทรอุดม	ตำแหน่ง	รอง ผอ.สพป.พท.๒
4. นายสมบุรณ์ ไชยกาฬ	ตำแหน่ง	รอง ผอ.สพป.พท.๒
5. นายเจริญ ชูภักดี	ตำแหน่ง	ผอ.กลุ่มอำนวยการ
6. นางสิญจนา ไหมอ่อน	ตำแหน่ง	รก.ผอ.กลุ่มส่งเสริมสถานศึกษาเอกชน
7. นางสาวกร หนูสว่าง	ตำแหน่ง	ผอ.กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา
8. นายสนทยา พิมพ์ศิริ	ตำแหน่ง	รก.ผอ.หน่วยสอบตรวจภายใน
9. นายอนุกุล คชฤทธิ์	ตำแหน่ง	ผอ.กลุ่มนิเทศฯ
10. นางสาวจรรยา หนูแดง	ตำแหน่ง	ผอ.กลุ่มบริหารงานการเงินฯ
11. นางสาวภิญญา นิยมเดชา	ตำแหน่ง	ผอ.กลุ่มบริหารงานบุคคล
12. นางวนิดา เมืองแก้ว	ตำแหน่ง	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน(แทน)

ผู้ไม่มาประชุม จำนวน 1 คน ประกอบด้วย

1. นายณัฐ จันทรากุล	ตำแหน่ง	รอง ผอ.สพป.พท. ๒
---------------------	---------	------------------

ผู้เข้าร่วมประชุม จำนวน 6 คน ประกอบด้วย

1. นางสาวรัตน์ เรืองแก้ว	ตำแหน่ง	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
2. นางสาวจรรุวรรณ ชูขาว	ตำแหน่ง	ศึกษานิเทศก์
3. นางสุพัตรา สิงห์เสม	ตำแหน่ง	ศึกษานิเทศก์
4. นางวาสนา ชูประวัติ	ตำแหน่ง	นักจัดการงานทั่วไป
5. นางธัญสินี สุขแป้น	ตำแหน่ง	นักจัดการงานทั่วไป

เริ่มประชุมเวลา 09.30 น.

นางอนงค์ เชาวนกิจ ประธานในที่ประชุม กล่าวทักทายผู้เข้าประชุม และดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระ  
ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

1. การประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักงานที่ผ่านมายังไม่เป็นระบบ
2. การประชุมเสวนา ของบุคลากรในสำนักงาน มีเป้าหมายในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ เพื่อพัฒนาคน พัฒนาระบบ และพัฒนางาน เน้นการพัฒนา เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ ซึ่งได้มอบหมายนโยบายให้ดำเนินการประชุมโดย

- 1) กลุ่มนิเทศฯ กำหนดประชุมทุกวันอังคาร เวลา 09.00 น. และรายงานการประชุมผ่านทาง My Office
- 2) กลุ่มอื่น ๆ กำหนดประชุมในวันพฤหัสบดี โดยเวียนกันเป็นเจ้าภาพหลัก ซึ่งได้จัดประชุมมาแล้วจำนวน 4 ครั้ง มีกลุ่มนโยบายและแผน , กลุ่มบริหารการเงินและสินทรัพย์, กลุ่มส่งเสริมสถานศึกษาเอกชนร่วมกับหน่วยตรวจสอบภายใน และกลุ่มอำนวยการ เป็นเจ้าภาพหลัก มีการรายงานผ่าน My Office โดยกลุ่มที่เป็นเจ้าภาพหลักเป็นผู้รายงาน

### 3. แนวปฏิบัติเกี่ยวกับการประชุมเสวนา

- 1) การประชุมทุกครั้งต้องมี CEO เป็นผู้ตัดสินใจในการประชุม มีเจ้าภาพหลัก โดยสับเปลี่ยนกันไปเรื่อยๆ ในแต่ละกลุ่ม
- 2) เวลาประชุม เริ่มประชุมเวลา 08.00 น. ไม่เกิน 09.30 น. เนื่องจากเวลาราชการจะมีผู้มติดต่อตลอดเวลา เจ้าหน้าที่จะต้องคอยบริการ ยกเว้นกลุ่มนิเทศฯ ยังดำเนินการเหมือนเดิม
- 3) งานปกติหากจำเป็นต้องนำเข้าที่ประชุม ให้จัดทำเป็นเอกสารแจ้งเพื่อทราบ หากมีปัญหาให้สอบถาม หรือจะแจ้งผ่านทาง My Office ก็ได้
- 4) รายงานการประชุมให้รายงานภายใน 3 วัน เนื่องจากเรื่องที่ประชุมต้องนำมาปฏิบัติทั้งผู้บริหารและผู้ปฏิบัติ
- 5) มอบัญญสินี ฯ จัดเก็บรายงานการประชุมทุกคณะเป็นเอกสารขององค์กร

### 4. มอบนโยบาย

- 1) การประชุมทุกรายการ จะไม่มีการจัดเลี้ยงอาหารว่างและเครื่องดื่ม แต่จัดให้มีน้ำร้อน กาแฟ โอวัลติน และโกโก้ พร้อมแก้ว วางไว้ให้ ใครประสงค์จะดื่มให้ช่วยเหลือตัวเองโดยไม่มีเวลาเบรก มอบรองนิยม. ผอ.การเงิน และผอ.อำนวยการ ปรีกษาหารือและรับผิดชอบร่วมกัน
- 2) การทำงานต้องทำแบบบูรณาการ คือทำงานเป็นทีม ทำงานแบบมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วน
- 3) ในที่ประชุมผู้บริหาร ต้องให้เกียรติเขา หากมีปัญหาอะไรต้องพูดคุยกันก่อน คนในองค์กรต้องรู้เหมือน ๆ กัน ไม่ได้เทียงต่อหน้าสาธารณชน ห้ามแสดงผิดบทบาท “คนเกรงคนด้วยผลงาน”
- 4) ในการประชุมเสวนา ต้องมีการแลกเปลี่ยน ต้องเปิดโอกาสให้ พูด เขียน ต้องอดทน ต้องคิดเป็น และตั้งคำถามได้
- 5) การดูแลห้องประชุมมันนิ (ซาไก) ระหว่างการประชุม มอบนายธนาวัฒน์ นวลลอย ดูแล และมอบให้นายชวิวิชัย เยาว์นุ่น เป็นผู้ประกบสอนงาน 2-3 ครั้ง
- 6) การล้งหน้เงินยืมให้จัดส่งหลักฐานล้งหน้ภายใน 7 วันทำการล้งจากล้งจากราชการหรือล้งสุดโครงการ

### 5. การบริหารงานภายในกลุ่มต่าง ๆ

- 1) งานภายในกลุ่มต้องบูรณาการกัน ผอ.กลุ่มต้องบริหารจัดการ เกลียงงานของแต่ละคนให้ดำเนินการได้ทัน ช่วงไหนใครงานมาก ต้องบริหารจัดการให้มีคนมาช่วย ไม่ให้งานเสียหาย
- 2) การปฏิบัติงาน ยึดโครงสร้าง แต่ไม่ให้ความสำคัญมากกว่าการทำงานเป็นทีม
- 3) ผอ.กลุ่มต้องรู้ความคิดรวบยอดของงานในกลุ่มทุกเรื่อง

## 6. การขับเคลื่อนงานในวันนี้

- 1) สพท.ของเรามีบุคลากรน้อย บุคลากรมีคุณภาพ แต่ที่ผ่านมายังขาดระบบในการบริหารจัดการ ดังนั้นเมื่อเปรียบเทียบกับ สพท. อื่น ๆ เราช้ามาก เพราะฉะนั้นทุกคนต้องปรับตัว ต้องทำงานอย่างเสียสละ ต้องเพิ่มพลังมากกว่าเดิม มีการทำงานนอกเวลาราชการ ซึ่งผู้ร่วมทำงานนอกเวลาราชการให้เป็นไปด้วยความสมัครใจ ไม่มีการบังคับ ใครเต็มใจทำก็จะเหน้อยกว่าคนอื่น ๆ คนทำงานต้องได้รับการตอบแทน “ฉันจะรักองค์กรมากที่สุด เท่า ๆ กับชีวิตของฉัน”
- 2) มอบหมายกลุ่มอำนวยการ หาวิธีการประชาสัมพันธ์ “ไม่เป็นตัวถ่วง” ให้ทุกคนรับรู้และจำขึ้นใจ

## 7. การประชุมโรงเรียนเอกชน

ประธาน: มอบหมายรองอนัน สมานธิ รายงานการเตรียมความพร้อมในการประชุม

รองอนัน: การเตรียมการในการประชุมผู้บริหารโรงเรียนเอกชน ในวันที่ 21 เมษายน 2557 ดังนี้

- 1) กำหนดประชุมผู้บริหารโรงเรียนเอกชน มีผู้เข้าประชุม จำนวน 54 คน ผู้เข้าประชุมประกอบด้วยผู้บริหารโรงเรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนและผู้บริหารประกอบ ประชุม ณ ห้องประชุมมนัสนิ (ซาไก)
- 2) เนื้อหาในการประชุม
  - ข้อมูล O-Net เพื่อทำความเข้าใจในการขับเคลื่อน
  - เน้นย้ำเด็กการขาดสอบ ต้องปรับปรุงและแก้ไข ข้อมูลที่แสดงให้เห็นคืออะไร
  - ระเบียบเงินอุดหนุนรายบุคคล เงินโครงการอาหารกลางวัน เงินอาหารเสริม (นม) เงินอุดหนุนเรียนฟรี ใช้เวลาบรรยาย 30 นาที
- 3) มอบผอ.กลุ่มส่งเสริมจัดการศึกษา แจ้งให้บุคลากรกลุ่มส่งเสริมฯ เข้าร่วมประชุมด้วย

ประธาน: ข้อมูลเด็กขาดสอบมีที่กลุ่มนิเทศฯ ให้เตรียมข้อมูลทั้งหมดของ สพฐ.และเอกชนเพื่อเทียบเคียงให้เห็น เวลาที่ใช้ในการประชุม รองอนัน 30 นาที ผอ.กลุ่ม สช 30 นาที และ ผอ.กลุ่มนิเทศฯ 30 นาที เลิกประชุมไม่เกิน 11.45 น. ทานอาหารเที่ยงรับประทานอาหารที่ศรีวิมุชา โดยมีมอบหมายให้ผอ.ร.ร. เอกชนประสานเรื่องอาหาร สพท.เป็นผู้จ่ายเงิน ส่วนเบรกดให้เตรียมน้ำ โอวัลติน กาแฟ ไว้วาดหน้า และผู้เข้าประชุมบริการตัวเอง ช่วงบ่ายมีประชุม กต.ปน. ที่ สพป.พัทลุง เขต 2

## 8. การประชุมสัมมนาผู้บริหารสถานศึกษา ในวันที่ 23-24 เมษายน 2557 ณ บารารีสอร์ท อ.ละงู จ.สตูล

ประธาน: ให้กลุ่มที่เกี่ยวข้องรายงานการเตรียมความพร้อมในการดำเนินการ

ผอ.เจริญ:ชี้แจงการเตรียมการในการประชุม

- 1) กระบวนการในการดำเนินการประชุมกลุ่มอำนวยการเป็นผู้รับผิดชอบ ส่วนเรื่องที่พักรและอาหาร ศน.นุกูล คชฤทธิ์ เป็นผู้ประสาน
- 2) ดำเนินการยืมเงินค่าที่ค่าใช้จ่ายเรียบร้อยแล้ว โดยยืมเป็นค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าที่พัก ค่าเดินทางของบุคลากรใน สพป. ส่วนค่าใช้จ่ายของผู้บริหารโรงเรียนโรงเรียนรับผิดชอบ

ศน.นุกุล: ในส่วนของที่พัก ได้จัดเตรียมไว้ ดังนี้

- 1) บาร์ริสอร์ท จำนวน 30 ห้อง เป็นห้อง VIP จำนวน 13 ห้อง ๆ ละ 1000 บาท ห้องปกติ จำนวน 17 ห้อง ๆ 600 บาท
- 2) ลาภูน้ำรีสอร์ท จำนวน 16 ห้องพักรวม 4 คน จำนวน 1 ห้อง ๆ ละ 1500 บาท ห้องพัก 2 คน จำนวน 4 ห้อง ๆ ละ 1200 บาท ห้องพัก 2 คน จำนวน 7 ห้อง ๆ ละ 600 บาท ห้องพัก 3 คน จำนวน 4 ห้อง ๆ ละ 900 บาท
- 3) จำนวนผู้เข้าประชุม รวม 145 คน

ประธาน: ให้ดำเนินการ ดังนี้

- 1) จำนวนผู้เข้าประชุม รวม 145 คน คิดค่าที่พักโดยเฉลี่ยหัวละ 500 บาท
- 2) ค่าใช้จ่ายในการประชุมสัมมนา สพป.รับผิดชอบทั้งหมด ส่วนค่าใช้จ่ายในการเดินทาง ผู้บริหารโรงเรียนรับผิดชอบตนเอง สำหรับบุคลากรใน สพป.ไปรษณีย์สำนักงานฯ ส่วนบุคคล ที่นำรถยนต์ส่วนตัวไปราชการให้เบิกค่าชดเชยน้ำมันเชื้อเพลิง 4 คน/รถ 1 คัน หากจำเป็น ไม่สามารถไป 4 คนได้ ให้บันทึกชี้แจงเหตุผลเสนอผู้อำนวยการ ฯ
- 3) ค่าใช้จ่าย ใช้เงินตามโครงการ 5 สี่มุมสู่คุณภาพเด็กเมืองลุง จำนวน 200,000 บาท หากไม่เพียงพอให้เบิกเพิ่มในภายหลัง
- 4) รายละเอียดการประชุม การจัดกลุ่มสีคุณภาพ การวางแผนทางในการพัฒนาต่อไป
  - ให้เตรียมข้อมูลให้พร้อม ห้ามผิดพลาดเด็ดขาด
  - ให้เขียนคำอธิบายวิธีการจัดกลุ่มสีคุณภาพ แจ้งที่ประชุม มีตัวอย่างให้เห็น เพื่อเป็น หลักฐานในการพัฒนา เขตพื้นที่ที่ต้องบริหารความแตกต่างของสถานศึกษา

ศน.จารุวรรณ: การจัดกลุ่มสีคุณภาพ ของสถานศึกษาในสังกัด โดยยึดผลสัมฤทธิ์ O-Net สรุปได้ ดังนี้

กลุ่มสี	ชั้น ป.6			ชั้น ม.3 จำนวนโรงเรียน
	จำนวนโรงเรียน	โรงเรียน	นักเรียน	
น้ำเงิน	6	สุภาชิตาราม บ้านพน แหลมดิน ท่าลาด ลานช้างมิตรภาพฯ อนุบาลปากพะยูน	9 16 4 21 22 65	2
เขียว	20			4
เหลือง	43			5
แสด	40			5
แดง	8	ทุ่งคลองควาย วัดบ้านแหลมกรวด บ้านไสนายขัน บ้านท่าวา	15 27 3	2

		บ้านโคกตะเคียน	20	
		วัดนาหม่อม	19	
		บ้านปากบางนาคราช		
		บ้านเกาะโคบ		

- แจงผล NT ปีการศึกษา 2556 ทำการทดสอบ 3 ด้าน

การทดสอบ	ระดับเขต	ระดับประเทศ	ค่าพัฒนาจากปีก่อน	
ด้านภาษา	53.15	50.42		
ด้านคิดคำนวณ	36.96	36.70		
ด้านเหตุผล	48.00	45.20		
รวม	46.04	44.11		

- 5) กำหนดการประชุมสัมมนาในวันที่ 23 เมษายน 2557
- นำเสนอข้อมูลผลสัมฤทธิ์
  - ผอ.ร.ร.คุณภาพของ สพป.สตูล เล่าประสบการณ์ ใช้เวลาไม่เกิน 45 นาที
  - การจัดกลุ่ม
  - จากผลสัมฤทธิ์จะเห็นได้ว่า โรงเรียนสีแดง จะเป็นโรงเรียนขนาดเล็ก โรงเรียนที่ขาดผู้บริหาร หรือผู้บริหารย้ายบ่อยอยู่แค่ปีเดียวย้าย ส่งผลให้ผลสัมฤทธิ์ต่ำ ให้ผู้บริหารร่วมกับเสนอแนวทางจะทำอย่างไร และให้นำเชื่อมโยงกับการพัฒนา 6 ตำบลเป็นฐาน

### 9.การดำเนินงานโรงเรียนสุจริต

- ศน.สุพัตรา: 1) การดำเนินงานโรงเรียนสุจริต มีโรงเรียนบ้านควนยวนเป็นโรงเรียนต้นแบบ ในปีนี้ สพฐ. กำหนดให้ขยายโรงเรียนต้นแบบร้อยละ 10 = 12 โรงเรียน ในปีถัดไป ขยายเพิ่มอีกร้อยละ 30 ในการดำเนินการจะจัดอบรมผู้บริหารโรงเรียนต้นแบบ, ผู้รับผิดชอบโครงการ, ครูวิชาการ จัดทำนวัตกรรม ในต้นเดือนพฤษภาคมซึ่งมีนโยบายนำเสนอ best ทั้ง 4 กลุ่ม คือกลุ่มผู้บริหาร ผู้รับผิดชอบโครงการ ครูวิชาการ และ ผลงานของครู 3-5 คนร่วมกับนักเรียน
- 2) โรงเรียนสุจริต มีการพัฒนา 5 ด้าน คือ กระบวนการดี มีวินัย ซื่อสัตย์สุจริต พอเพียง และมีจิตสาธารณะ
- 3) การรายงานให้รายงานผลการดำเนินงานโดย จัดส่งรายงานเป็นรายไตรมาส แบ่งเป็น 4 ไตรมาส รอบสุดท้ายรายงานเมื่อ 10 เมษายน ขณะนี้ สพฐ.ได้โอนมาให้จำนวน 35,000 บาท

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

- ไม่มี -

## ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

### 3.1 การเกลี่ยอัตรากำลังข้าราชการครู

ผอ.ภรณา.: การเกลี่ยอัตรากำลังข้าราชการครูของสถานศึกษาในสังกัด จะนำไปแจ้งที่ประชุมผู้บริหาร ขณะนี้ดำเนินการจัดทำข้อมูล

ประธาน: ข้อมูลอัตรากำลังข้าราชการครูให้เตรียมข้อมูลไปให้พร้อมแสดงให้เห็น และให้นำเรื่องเกณฑ์การจัดสรรการเลื่อนขั้นเงินเดือนเข้าที่ประชุมด้วย โดยจัดทำข้อมูลเดิม ว่าเกณฑ์เดิมเป็นอย่างไร เกณฑ์ใหม่เป็นอย่างไร จะพัฒนาอย่างไร ให้ผู้บริหารร่วมคิด และเมื่อได้ข้อยุติจะนำเข้า อ.ก.ค.ศ. แล้วจะประกาศให้ทราบตั้งแต่นั้น

### 3.2 การจัดงานกาชาด งานสมโภชพระพุทธรูปรัตนไตรยชัยวัฒน์จตุรทิศและงานของดี

เมืองลุง ประจำปี 2557

ประธาน: จังหวัดพัทลุงกำหนดจัดงานกาชาด งานสมโภชพระพุทธรูปรัตนไตรยชัยวัฒน์จตุรทิศ และงานของดีเมืองลุง ประจำปี 2557 ระหว่างวันที่ 12 - 21 มิถุนายน 2557 ขอความร่วมมือจำหน่ายบัตรราคาใบละ 100 บาท ขณะนี้บัตรยังไม่มา

### 3.3 การดำเนินงานตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2557

วาสนา: การดำเนินงานตามคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปี 2557 ได้แต่งตั้งผู้รับผิดชอบ ผู้กำกับดูแล ตัวชี้วัด และผู้จัดเก็บข้อมูลเรียบร้อยแล้วตามคำสั่งที่แจกให้ การรายงานผ่านระบบ KRS และ ARS สพฐ.ขยายเวลาเปิดระบบเป็นวันที่ 25 เมษายน - 10 พฤษภาคม สำหรับการรายงานรอบ 6 เดือน ให้ผู้รับผิดชอบจัดส่งผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดพร้อมเอกสารอ้างอิงให้กลุ่ม อำนวยการ ภายในวันที่ 6 พฤษภาคม 2557

ประธาน: การกำหนดส่งจะต้องให้ส่งภายใน 25 เมษายน เพื่อให้มีเวลาติดตาม มีปัญหาอะไรจะได้แก้ไขได้ทันเวลา

### 3.4 การรายงานผลการติดตามการปฏิบัติงานตามแผนการปรับปรุงการควบคุมภายใน

รอบ 6 เดือน

ฉัญสินี: สพฐ. ให้ติดตามแผนการปรับปรุงการควบคุมภายใน รอบ 6 เดือน (31 มีนาคม 2557) แล้วรายงานในระบบ ARS ภายในวันที่ 30 เมษายน 2557 ซึ่ง สพ.พัทลุง เขต 2 มีแผนการควบคุมฯ ประจำปี จำนวน 11 กิจกรรม ซึ่งได้แจ้งผู้เกี่ยวข้องทราบแล้วและได้รับรายงานมาแล้วบางส่วน สำหรับเรื่องที่ยังไม่ได้รับรายงานฯ ดังนี้

#### กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา

1. การพัฒนาการจัดการศึกษาพิเศษและผู้มีความสามารถพิเศษ ครูขาดความรู้ความเข้าใจในการจัดกิจกรรมและดูแลเด็กที่มีความสามารถพิเศษ

2. ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน การปฏิบัติงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนยังไม่ดีเท่าที่ควร เนื่องจากครูมีภาระงานมากและสถานศึกษาขาดบุคลากรที่เชี่ยวชาญด้านการให้คำปรึกษา

3. การดำเนินงานลูกเสือ ยังไม่ถูกต้องครบถ้วนตามระเบียบข้อบังคับของลูกเสือ

## กลุ่มนิเทศฯ

4. งานนิเทศการศึกษา การนิเทศ ติดตาม ส่งเสริม สนับสนุน และการนิเทศภายในเป็นภารกิจหลักขององค์กร แต่ยังคงดำเนินการไม่ได้ตามแผนการนิเทศที่กำหนด

ประธาน: การดำเนินงานลูกเสือ มีปัญหาด้านการปฏิบัติให้ได้จัดทำคู่มือหรือแนวปฏิบัติและแจ้งให้ผู้เกี่ยวข้องทราบ การดำเนินการติดตามเมื่อแล้วเสร็จต้องเสนอรองอนัน ทำการสอบทานก่อนส่งให้กลุ่มอำนวยการ

### 3.5 การอบรมเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับระบบการควบคุมภายใน

ประธาน: การอบรม ในวันที่ 29 – 30 เมษายน 2557 ให้เลื่อนไปจัดอบรมระหว่างวันที่ 22 -24 พฤษภาคม 2557 เน้น 5 ส เป็นฐาน สำหรับสถานที่ให้เป็นสถานที่ละลายพฤติกรรม หุงหาอาหารทานกันเอง คาดว่าจะเป็นต้นน้ำพะโต๊ะ จังหวัดชุมพร ใครมีสถานที่แนะนำ ขอให้แจ้งให้ทราบ

### ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

#### 4.1 การจัดงานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ประจำปี 2557

ผอ.สศคร: การเตรียมการสำหรับงานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ประจำปี 2557 จากการประชุมประธานเครือข่าย กำหนดจัดงานระหว่างวันที่ 16 – 18 กรกฎาคม 2557 ส่วนการแข่งขันกำหนดเป็นการแข่งในโรงเรียนเดียวกัน กำหนดวันเปิดวันที่ 16 ณ โรงเรียนบ้านแม่ขี

ประธาน: การดำเนินงานให้แจ้งให้โรงเรียนทราบ โดยต้องระบุรายละเอียดให้ชัดเจน มีใครบ้างเป็นคนคิดแล้วโรงเรียนอื่น ๆ จะเพิ่มอะไร

#### หลักในการคิด

1. นักเรียนที่ผ่านการแข่งขันระดับเขตพื้นที่ แล้วส่งไปแข่งขันระดับจังหวัด จะชนะหรือไม่ต้องได้รับสิทธิไปแข่งขันในระดับภาคได้
2. ได้ข้อยุติในการคิดโควตา ต้องมีข้อมูลฐานเดิม การประกวดระดับภาค ระดับจังหวัด มีกิจกรรมอะไรบ้าง ระดับเขตพื้นที่จะต้องเพิ่มมากกว่าเดิมและเพิ่มอะไรบ้างให้ที่ประชุมร่วมคิด

รองสมบูรณ์: การคัดเลือกข้าราชการครู OBEC AWARD ในปีที่ผ่านมา สพป.พัทลุง เขต 2 ไม่มีข้าราชการครูส่งผลงานเข้าแข่งขัน และจากการสอบถาม ทราบว่าครูไม่กล้าแข่งขันเกรงไม่ได้

ประธาน: สพป.ต้องหาสาเหตุว่าเกิดจากอะไร เพื่อส่งเสริม สนับสนุน ในปีนี้คาดว่าผลจากการบริหารจัดการก็จะมีครูส่งผลงานเข้าแข่งขัน

### 4.3 การดำเนินงานตามตัวชี้วัดที่ 6 การพัฒนาสมรรถนะองค์กร (ทุนมนุษย์ สารสนเทศ และวัฒนธรรมองค์กร)

ประธาน: 1) การดำเนินงานตัวชี้วัดที่ 6.1 ระดับความสำเร็จของการจัดทำรายงานลักษณะสำคัญขององค์กรประเด็นในข้อ ข ความท้าทายขององค์กร ในส่วนของการแข่งขันศิลปหัตถกรรมนักเรียนครั้งที่ 63

2) การดำเนินงานตามตัวชี้วัดย่อยที่ 6.2.1 ความสำเร็จของการดำเนินการจัดทำแผนพัฒนา  
สมรรถนะองค์กร กำหนดนัดประชุมคณะกรรมการฯ วันที่ 22 เมษายน 2557 เวลา 09.30 น.  
เลื่อนเป็นประชุมเวลา 13.30 น.

#### ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องอื่น ๆ

ประธาน: การรายงานยอดเงินคงเหลือ ที่ผ่านมายังไม่รายงาน มอบกลุ่มนโยบายและแผนตรวจสอบ  
การเบิกจ่ายกับกลุ่มบริหารงานการเงินฯ แล้วรายงานผลการดำเนินการว่า เงินโครงการไหน  
เหลือเท่าไร

รองนิยม: รายงานการเบิกจ่ายเงินในรอบปัจจุบัน พบว่า สพป.ดำเนินการเบิกจ่ายเงินได้เร็วขึ้น ผลมาจากการ  
ได้เพิ่มบุคลากรและมีติดตามอย่างใกล้ชิด

ประธาน: ติดตามผลการดำเนินงานของโรงเรียนบ้านปากพล และขอนแก่นพบผอ.โรงเรียนในวันที่ 23  
เมษายน 2557 ที่ประชุม

รองอนัน: การคัดเลือกนักเรียนสุภาพระดับประเทศ สพฐ.ให้จัดส่ง 1 โรงเรียน ในการพิจารณา  
คัดเลือกมืองค์ประกอบของเกณฑ์การประเมินเหมือนกับโรงเรียนระดับเพชร ซึ่งในส่วนของ  
สพป.พัทลุง เขต 2 มีโรงเรียนเข้าเกณฑ์ดังกล่าว จำนวน 3 โรงเรียนคือโรงเรียนบ้านเกาะทองสม  
โรงเรียนบ้านท่าลาด และโรงเรียนวัดชุมประดิษฐ์

ประธาน: สพฐ. ให้จัดเพียง 1 โรงเรียน ดังนั้นให้เชิญทั้ง 3 โรงเรียนมาพูดคุยและคัดเลือกกันเองว่าจะส่ง  
ใครไป โรงเรียนไหนพร้อมส่งโรงเรียนนั้น

รองอนัน: สพฐ.ร่วมกับธนาคารออมสิน จัดทำโครงการประกวดโรงเรียนและนักเรียนดีเด่นด้านคุณธรรม  
จริยธรรมดีเด่น ซึ่งเป็นโครงการต่อเนื่อง และในปีนี้ สพป.พัทลุง เป็นเจ้าภาพหลักในการ  
ดำเนินการพิจารณาคัดเลือก ผู้ที่ชนะเลิศระดับภาคจะได้รับเงินรางวัล โดยโรงเรียนได้รับ 100,000  
บาท ส่วนนักเรียนที่ชนะเลิศ ได้รับเงินรางวัล จำนวน 40,000 บาท

ประธาน: ให้จับโรงเรียนวิถิพุทธ ดำเนินการตามโครงการนี้ และให้เชิญ ผอ.โรงเรียนวิถิพุทธทั้ง 22  
โรงเรียนพบในวันประชุม เพื่อหาแนวทางพิจารณาคัดเลือก ให้ทำในลักษณะ Focus Group โดย  
ประชาสัมพันธ์วัน เวลา ที่ดำเนินการ Focus Group เพื่อให้มีผู้เข้าร่วมที่หลากหลาย ให้ระวัง  
การอ้วกัน

เลิกประชุมเวลา 13.00 น.

ลงชื่อ

นางธัญลิตี สุขแป้น

ผู้จดยางานการประชุม

ลงชื่อ

นายเจริญ ชูภักดิ์

ผู้สอบทาน

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการพิเศษ